**PHỤ LỤC 3**

**MỘT SỐ MẪU VĂN BẢN ÁP DỤNG TRONG HỒ SƠ ĐĂNG KÝ, ĐỀ NGHỊ**

**CÔNG NHẬN DANH HIỆU THI ĐUA, KHEN THƯỞNG**

(*Ban hành kèm theo Quyết định số 750/QĐ-ĐHQN ngày 16/5/2018 về việc ban hành*

*Quy định về công tác thi đua, khen thưởng Trường ĐH Quy Nhơn*)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mẫu** | **Nội dung** | **Ghi chú** |
| **DK1** | Biên bản họp đăng ký thi đua, khen thưởng |  |
| **DK2** | Bản đăng ký thi đua (đối với ***cá nhân***) |  |
| **DK3** | Bản đăng ký thi đua (đối với ***tập thể***) |  |
| **TK1** | Tờ trình đề nghị xét, công nhận danh hiệu thi đua, khen thưởng |  |
| **TK2** | Biên bản họp bình xét thi đua, khen thưởng |  |
| **TK3** | Bản tổng hợp trích ngang thành tích cá nhân |  |
| **TT4** | Mẫu Báo cáo thành tích đối với ***cá nhân*** đề nghị xét tặng danh hiệu *CSTĐCS* |  |
| **TT5a** | Mẫu Báo cáo thành tích đối với ***tập thể Khoa*** đề nghị xét tặng danh hiệu *TTLĐTT* |  |
| **TT5b** | Mẫu Báo cáo thành tích đối với ***tập thể Phòng, Trung tâm, Trạm*** đề nghị xét tặng danh hiệu *TTLĐTT* |  |
| **TT6** | Mẫu Báo cáo thành tích đối với ***cá nhân*** đề nghị tặng thưởng *Huân chương, Bằng khen của TTCP; Bằng khen của Bộ; Giấy khen của Hiệu trưởng; CSTĐTQ, CSTĐCB* | Theo Nghị định 91/2017/NĐ-CP  Mẫu số 2 |
| **TT7** | Mẫu Báo cáo thành tích đối với ***tập thể*** đề nghị tặng thưởng *Huân chương; Bằng khen của TTCP; Bằng khen của Bộ; Giấy khen của Hiệu trưởng; TTLĐXS* | Theo Nghị định 91/2017/NĐ-CP  Mẫu số 1 |
| **TT8** | Mẫu Báo cáo thành tích đối với ***cá nhân*** đề nghị tặng thưởng *Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh* | Theo Hướng dẫn số 1456/HD-SNV ngày 27/11/2014  Mẫu số 04 |
| **TT9** | Mẫu Báo cáo thành tích đối với ***tập thể*** đề nghị tặng thưởng *Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh* | Theo Hướng dẫn số 1456/HD-SNV ngày 27/11/2014  Mẫu số 07 |
| **TT10** | Mẫu Tóm tắt thành tích đề nghị xét tặng *Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục”* | Theo QĐ số 27/2005/QĐ-BGD&ĐT |

***Ghi chú:*** *Thể thức và kỹ thuật trình bày của các mẫu văn bản trong Phụ lục này phải được thực hiện theo đúng quy định tại Thông tư số 01/2011/TT-BNV ngày 19 tháng 01 năm 2011 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thể thức và kỹ thuật trình bày văn bản hành chính.*